

«Принят»

на педагогическом совете № 1

от 19.08.2024г.

«Утверждаю»

Заведующий

МБДОУ «Детский сад

комбинированного вида №26»

_____ Ю.С.Скалозуб

Приказ № 115п от 19.08.2024г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №26»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Годовые задачи на 2024-2025 учебный год

Коллектив детского сада в 2024-2025 учебном году ставит перед собой следующие годовые задачи:

1. Создание предметно-пространственного пространства, обеспечивающего разносторонне влияние на развитие дошкольников.
2. Продолжать развивать у дошкольников познавательную активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению через проектную деятельность.
3. Направлять детей на усвоение эмоционально-нравственного отношения к окружающей действительности; культуре своей страны и родного края через развитие речевых функций и компонентов.
4. Включать в работу интерактивные помощники.
5. Активизировать работу воспитателей и специалистов с целью совершенствования профессиональных компетенций через прослушивание вебинаров, прохождение КПК, а также участие в мероприятиях разного уровня .
6. Разнообразить работу с родителями (законными представителями).

Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год

Группа	Возрастной диапазон	ФИО педагогов	Квалификационная категория
Группа №1	1,5-4 года	Розанова Ирина Владимировна	Соответствие с занимаемой должностью
Группа №2	5 - 6 лет	Гладких Елена Анатольевна	Соответствие с занимаемой должностью
Группа №5	6 - 7 лет	Золотухина Елена Анатольевна	Соответствие с занимаемой должностью
Группа №3	4 - 5 лет	Мосина Валентина Борисовна	Соответствие с занимаемой должностью
Группа коррекционной направленности	5 – 7 лет	Гиматдинова Валентина Николаевна	Соответствие с занимаемой должностью

		Малахова Елена Владимировна	Соответствие занимаемой должности
Подменные воспитатели		Юдина Ольга Дмитриевна	Соответствие с занимаемой должностью
		Нефёдова Дарья Евгеньевна	-

Организация работы узких специалистов на 2024-2025 учебный год

должность	ФИО сотрудника	категория	примечание
Музыкальный руководитель	Аникина Наталья Васильевна	Первая кв. категория	Совм. С муз.школы
Инструктор по физической культуре	Капырина Ирина Алексеевна	Первая квалификационная категория	Совм.с МБОУ СОШ №2
Учитель-логопед	Гиматдинова Валентина Николаевна	Соответствие с занимаемой должностью	Внутренние совместители
	Дитковская Елена Евгеньевна	Соответствие с занимаемой должностью	
Педагог-психолог	Дитковская Елена Евгеньевна	Соответствие с занимаемой должностью	

Раздел 2. Работа с кадрами

	Содержание деятельности	Ответственные
	Август	
1.	Готовность групп к началу учебного года (по результатам приемки ДОУ).	Заведующий Завхоз
2.	Текущие инструктажи по охране жизни и здоровья детей по ТБ, ПБ, по реализации	Заведующий

	работы в рамках эпидемиологических ситуаций, по антитеррористической защищенности.	
3.	Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в летний период	Заведующий
4.	Подготовка к празднику «День дошкольного работника»	Зам.зав. по ВМР
5.	Инструктаж с персоналом по должностным инструкциям.	Заведующий
6.	Составление плана по самообразованию педагогов, выбор тем.	Зам.зав. по ВМР
7.	Правила обработки посуды, помещений, смены белья согласно СанПиН	Медсестра
8.	Оформление документации к новому учебному году	Заведующий Зам.зав. по ВиМР
9.	Прием заявлений на прохождение аттестации	Зам.зав.по ВМР
10.	Опрессовка отопительной системы.	Заведующий Завхоз Представитель комитета по образованию
11	Создание творческих групп для создания и редактирования программ.	заведующий
	Сентябрь	
1.	Оформление документации согласно установленным нормативным документам, законодательным актам , с учетом САНПиН	Заведующий
2	Работа в течение года по программе наставничества.	Зам.зав.по ВиМР
3	Проведение консультации для обслуживающего персонала и педагогических работников изменения в САНПиН	Медсестра
	Октябрь	
1.	Подготовка ДОУ к отопительному сезону.	Заведующий, завхоз
2.	Уборка территории. Городские субботники.	Завхоз
3.	Профилактические мероприятия против гриппа в период эпидемиологического неблагополучия.	Медсестра
	Ноябрь	

1.	Работа воспитателей по самообразованию и проектной деятельности педагогов. Демонстрации открытых просмотров непосредственно-образовательной деятельности(в течение года).	Заведующий
Декабрь		
1.	Техника безопасности при проведении новогодних утренников.	Заведующий
2.	Инструктаж по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности	Заведующий
Январь		
1	Консультация для работников пищеблока по организации питания детей в ДОУ.	Медсестра
2	Подготовка к празднованию 23 февраля	Зам.зав.по ВМР
Февраль		
1.	Подготовка к празднованию 8 марта.	Зам.зав. по ВМР
Март		
1.	Обновление инструктажей о правилах внутреннего распорядка.	Заведующий
Апрель		
1.	Проведение областного экологического субботника	Завхоз
Май		
1.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	Заведующий
2.	Подготовка проекта плана оздоровительных мероприятий, плана о переходе на летний режим работы	Зам.зав. по ВМР
3.	Выпуск детей в школу	Заведующий, Зам.зав. по ВМР
4.	Соблюдение санэпидемрежима в летний период.	Медсестра
5.	Анализ деятельности коллектива за учебный год.	Заведующий, Зам.зав. по ВМР
В течение года:		
1	- прохождение КПК педагогами, у которых подходит срок окончания свидетельств,	Зам.зав. по ВМР

2	- прием заявлений на аттестацию педагогов,	
3	- прохождение аттестации педагогами в течение учебного года,	
4	- посещение в межкурсовой период методических объединений (городских, областных и т.д.), конференций, круглых столов и т.д.	
5	- контрольная деятельность	
6	- демонстрация непосредственно-образовательной деятельности в виде открытых мероприятий, занятий, реализация проектной деятельности и мастер-классов	

Раздел 3. Организационно-педагогическая работа.

	Содержание деятельности	Ответственный
	Август	
1	Педсовет №1. Установочный. Тема: «Установочный. Начало учебного года.»	Заведующий, зам.зав. по ВиМР
2	Тематический контроль «Готовность ДООУ к новому учебному году. Охрана жизни и здоровья детей».	Зам.зав. по ВиМР
	Сентябрь	
1	День знаний. Экскурсия к МБОУ СОШ №2.	Воспитатель подготовительной группы
2	Всероссийский урок Мира. 01.09.2024	Воспитатели всех возрастных групп
3	Уроки безопасности «Основы безопасности жизнедеятельности». 02.09.2024	Воспитатели всех возрастных групп
4	Тематические занятия во всех возрастных группах, посвященных Дню Тульского края «Моя малая Родина»	Воспитатели всех возрастных групп
5	День солидарности в борьбе с терроризмом.04.09.2024. Акция «Мы против терроризма».	Зам.зав.по ВМР
6	Выставка рисунков: «Тула-земля моя»	Воспитатели подготовительных групп
7	День оружейника. Тематические беседы в старшей и подготовительных	Воспитатели подготовительных

	группах.	групп
8	Проведение развлечения «День дошкольного работника»	Музыкальный руководитель
9	Оснащение методического кабинета литературой, пособиями в соответствии с ФГОС дошкольного образования.	Зам.зав. по ВиМР
10	Презентация «Изучение инновационных методов работы с дошкольниками»	Зам.зав.по ВиМР
11	Оформление медицинской документации на вновь поступивших детей	Медсестра
12	Проведение антропометрии детей ДООУ с регистрацией в медицинских картах ребенка.	Медсестра
13	Организация фотовыставки «Счастье в детях»	Зам.зав.по ВиМР
14	Выставка рисунков «Мы за мир»	Зам.зав.по ВиМР
15	Тематическая проверка «Анализ адаптации детей первой младшей группы»	Зам.зав. по ВиМР
16	Оперативный контроль: - соблюдение режима дня, питьевого режима, режимов проветривания и кварцевания; - подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики, гимнастики после сна, ритмической гимнастики; - выполнение режима прогулки; - проведение артикуляционной гимнастики, пальчиковой гимнастики; - ведение документации; - проведение НОД.	В течение года заведующий, зам.зав. по ВиМР
17	Систематический контроль, ежедневный: - выполнение инструкции по охране и здоровью детей; - соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; - соблюдение техники безопасности и сохранности имущества на рабочих местах; - организация питания;	Ежедневно заведующий, зам.зав. по ВиМР

	-соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил; -создание благоприятного микроклимата в коллективе; -характер взаимоотношения детей и взрослых; - проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	
18	Систематический, один раз в месяц: - анализ заболеваемости, посещаемости; - качество ведения документации.	Систематически заведующий, зам.зав. по ВиМР
19	Консультация «Адаптация ребенка к ДОУ»	Педагог-психолог
20	Заседание ПШк	Комиссия
21	Тематические занятия с библиотекой в течение учебного года	Городская библиотека
22	Тематические занятия с музеем в течение учебного года	Музей
	Октябрь	
1	День защиты животных.04.10.2024	Воспитатели всех возрастных групп
2	День гражданской обороны в ДОУ «МЧС России». 07.10.2024. Изготовление поделок.	Воспитатели подготовительных групп
3	День отца. «На зарядку вместе с папой!»	Зам.зав.по ВиМР , инструктор по ФК.
4	Международные дни наблюдений за птицами.	Воспитатели
5	Тематические развлечения «В гости к Осени»	Музыкальный руководитель
6	Проведение профилактической работы, направленной на снижение заболеваемости гриппом и ОРВИ, проведение плановой иммунизации детей ДОУ	Медсестра
7	Экскурсия к зданию школы	Зам.зав. по ВиМР, зам.директора СОШ №2
8	Индивидуальные формы работы педагогов (самообразование, рефлексия, курсы повышения квалификации, переквалификация)	Зам.зав. по ВиМР

9	Выставка рисунков «Я б в спасатели пошел, пусть меня научат»	Воспитатели подготовительных групп
10	Акция «День пожилого человека»	Зам.зав.по ВиМР
11	Профессиональное совершенствование через разные формы работы.	Зам.зав.по ВиМР
12	Консультация «ИКТ в профессиональной деятельности педагогов»	Зам.зав.по ВиМР
13	Мастер-класс «Знакомство с интерактивными помощниками»	Зам.зав.по ВиМР
14	Тематическое занятие музеем	Музей
15	Тематическое занятие с библиотекой	Городская библиотека
Ноябрь		
1	Педсовет №2 «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с ФОП ДО»	Заведующий
2	Творческий конкурс чтецов «Мы дети одной планеты»	Зам.зав.по ВиМР
3	Оформление стенда для родителей «Ребенок и его права»	Воспитатели старшей и подготовительных групп
4	Уроки правовой грамотности к дню народного единства в старших и подготовительной группах.	Воспитатели старшей и подготовительных групп
5	Выставка фотографий к Дню матери «Мамина улыбка ярче солнца»	Воспитатели
6	Консультация для педагогов «Развивающие игры Воскобовича»	Педагог-психолог
7	30.11.2024 День государственного Герба РФ	Воспитатели всех возрастных групп
8	«Русское слово», тематические занятия в подготовительной группе. Всероссийский словарный урок.	Воспитатели подготовительных групп
9	«Куклы народов мира». Конкурс для групп	Зам.зав.по ВиМР
10	Акция «Столовая для пернатых»	Зам.зав.по ВиМР
11	Тематическое занятие с библиотекой	Городская библиотека
12	Тематическое занятие с музеем	Музей
13	Тематическая проверка «Работа с интерактивными помощниками в	Зам.зав.по ВиМР

	группе»	
	Декабрь	
1	День неизвестного солдата. Возложение цветов к мемориалам воспитанниками старшей и подготовительных групп.	Зам.зав. по ВиМР
2	Работа с интерактивным оборудованием. Овладение информационно-коммуникационными технологиями	Зам.зав.по ВиМР
3	Беседа с детьми о толерантности и уважении «Международный день инвалидов»	Воспитатели всех возрастных групп
4	Проведение новогодних елок	Заведующий, Зам.зав. по ВиМР, музыкальный руководитель
5	Выставка детского творчества «Зимняя сказка»	Воспитатели всех возрастных групп
6	познавательно – тематическая беседа для детей «Героями славятся Россия»	Воспитатели всех возрастных групп
7	Оснащение методического кабинета.	Зам.зав. по ВиМР
8	День добровольца (волонтера) в России. 05.12.2024г.	Воспитатели подготовительных групп
9	Производственное совещание «Новогодние праздники. Соблюдение пожарной безопасности»	Заведующий
10	День Конституции. Викторина для детей «Я – человек. Мои права и обязанности»	Воспитатели всех возрастных групп
11	Конкурс детского творчества «Карнавальная маска»	Зам.зав.по ВиМР
12	Персональный контроль	Заведующий
13	Тематическое занятие с библиотекой	Городская библиотека
14	Тематическое занятие с музеем	Музей
	Январь	
1	09.01. День сказки «Курочка ряба»	Воспитатели всех возрастных групп
2	10.01.Праздник Буратино день рождения А. Толстого	Воспитатели всех возрастных групп

3	13.01. День посуды (тематические беседы)	Воспитатели подготовительных групп
4	Консультация «ИКТ в занятии»	Зам.зав.по ВиМР
5	«Русские забавы».	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК
6	14.01. Старый новый год (прощание с ёлкой)	Музыкальный руководитель, Воспитатели всех возрастных групп
7	15.01.Воробьиный день (аппликация – коллективная работа в группах)	Воспитатели всех возрастных групп
8	Круглый стол «Плюсы и минусы применения информационных технологий»	Зам.зав.по ВиМР
9	Педсовет №3 «Работа с интерактивными помощниками для разностороннего развития детей дошкольного возраста. Опыт работы.»	Заведующий
10	16.01. День борьбы с микробами и вирусами (беседа с детьми, показ презентаций)	Комиссия
11	21.01. День Емели (сделать настольный театр, разыграть сказку)	Воспитатели всех возрастных групп
12	23.01. День морозных узоров (конкурс рисунков)	Воспитатели всех возрастных групп
13	27.01. день снятия блокады Ленинграда	Воспитатели всех возрастных групп
14	29.01. День рождение А.П. Чехова	Воспитатели всех возрастных групп
15	30.01. Праздник самовара	Музыкальный руководитель, Воспитатели всех возрастных групп
11	Тематическое занятие с библиотекой	Городская библиотека
12	Тематическое занятие с музеем	Музей
13	Знакомство воспитателей подготовительных групп с требованиями школьной программы 1 класса. Круглый стол.	Совместно с СОШ №2
	Февраль	
1	02.02. День Победы в Сталинградской	Воспитатели всех

	битве	возрастных групп
2	Оформление информационных уголков для родителей «Воспитываем патриота с детства»	Воспитатели всех групп
3	Проведение спортивного праздника к Дню защитников Отечества «Маленькие защитники»	музыкальный руководитель, инструктор по физ-ре
4	Заседание ППк	Комиссия
5	08.02.25 День российской науки	Воспитатели всех возрастных групп
6	03.02.25 Сталинградская битва.	Воспитатели подготовительных групп
7	05.02. День пирамидки	воспитатели младших групп
8	07.02. День огнетушителя беседы с детьми	воспитатели всех групп
9	09.02. Международный день птиц	воспитатели всех групп
10	10.02. Международный день родного языка.	Воспитатели всех возрастных групп
11	17.02. День рождения Агнии Барто	Воспитатели всех возрастных групп
12	18.02. Открытка для папы	воспитатели всех групп
13	25.02. Международный день блина	Воспитатели всех возрастных групп
14	28.02.Праздник Бабы – Яги и Кошеля бессмертного	музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп
15	Презентация в работе с дошкольниками.	Из опыта работы воспитателей
16	Персональный контроль	Заведующий
17	Тематическое занятие с библиотекой	Городская библиотека
18	Тематическое занятие с музеем	Музей
	Март	
1.	Педагогический совет №4 «Интерактивные помощники в работе со взрослыми»	заведующий
2	Проведение праздника, посвященного дню 8 Марта	Музыкальный руководитель, зам.зав. по ВиМР
3	Открытка для мамы	воспитатели всех групп

4	03.03. Всемирный день дикой природы (тематическая беседа с детьми)	Воспитатели всех возрастных групп
5	16.03. День цветных карандашей	воспитатели всех групп
6	18.03. День воссоединения Крыма с Россией	Воспитатели всех возрастных групп
7	31.03. День рождение К. Чуковского	воспитатели всех групп
8	Консультация «Развитие ребенка посредством ИКТ»	Зам.зав.по ВиМР
9	Акция, приуроченная к Международному Дню с Синдромом Дауна	Педагог-психолог
10	Акция «огород на подоконнике»	Зам.зав.по ВиМР
11	Выставка коллективных стенгазет «Мы-пешеходы»	Все возрастные группы
12	Конкурс для педагогов «Дидактическое пособие по безопасности своими руками»	Комиссия
13	1 день с мамой.	Воспитатель 1 младшей группы
14	Конкурс для педагогов «Создание условий для речевого развития дошкольников»	Комиссия
15	Тематическая проверка «Режим дня и его соблюдение»	Заведующий
16	Тематическое занятие с музеем	Музей
17	Тематическое занятие с библиотекой	Городская библиотека
Апрель		
1	Конкурс для педагогов «Книжный уголок»	Комиссия
2	Конкурс чтецов «Ко дню космонавтики»	Комиссия
3	01.04. День смеха	музыкальный руководитель,

		воспитатели старших групп
4	Международный День земли. Субботник совместно с детьми под девизом «Сделаем наш сад чистым»	Воспитатели всех возрастных групп
5	03.04. День книжки – малышки (изготовление книжек)	Воспитатели всех групп
6	07.04. День здоровья	Воспитатели всех групп
7	11.04. День берёзы	Воспитатели старших групп
8	12.04. День космонавтики	Инструктор по ФК, музыкальный руководитель
9	15.04. День мёда и пчёл	Воспитатели всех групп
10	17.04. Международный день цирка	Воспитатели возрастных групп
11	22.04. Всемирный день Земли	воспитатели старших групп
12	28.04. День игр на асфальте	Воспитатели всех групп
13	30.04. День пожарной охраны России	Воспитатели старших групп
14	Акция «Детский сад-территория здоровья»	Зам.зав.по ВиМР
15	Оснащение методического кабинета	Зам.зав. по ВиМР
16	Производственное совещание «Весенне-летний период в ДОУ»	Заведующий
17	Оформление медицинских карт детям, поступающим в школу. Проведение антропометрии детей.	Медсестра
18	Акция «Зажги синим» (ко Дню аутистов)	Педагог-психолог
19	Тематическое занятие с музеем	Музей
20	Акция «Чистый участок-лицо группы и сада»	Зам.зав.по ВиМР
21	Тематическое занятие с библиотекой	Городская библиотека
	Май	
1	Мир.Труд.Май.	Воспитатели всех возрастных групп
2	Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом.	Зам.заведующего по ВиМР, медсестра
3	Проведение выпускного утренника у подготовительных групп.	Музыкальный руководитель

4	Анкетирование родителей «Качество предоставления дошкольного образования»	Зам.зав. по ВиМР
5	Тематические занятия к 9 мая.	Воспитатели старшей и подготовительных групп
6	Праздник, посвященный 9 мая, в подготовительной группе	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК
7	Заседание ППк	Комиссия
8	05.05. День хлеба (тематические беседы в старших группах)	Воспитатели старших групп
9	07.05. День Вечного огня и военных памятников	Воспитатели старших групп
10	12.05. День защиты природы от мусора	Воспитатели старших групп
11	16.05. День дымковской игрушки	Воспитатели старших групп
12	19.05. День берёзы	Воспитатели старших групп
13	Акция «Голубь мира»	Зам.зав.по ВМР
14	Окна Победы. Разрисовывание окон по тематике	Воспитатели всех возрастных групп
15	23.05.2025 День славянской письменности и культуры.	Воспитатели подготовительных групп
16	Выставка рисунков «Весна Победы»	Зам.зав. по ВиМР
17	Педсовет №5 «Итоги года»	заведующий
18	Итоговый контроль «Итоги учебного года»	Зам.зав. по ВиМР
19	Тематическое занятие с музеем	Музей
20	Тематическое занятие с библиотекой	Городская библиотека

Раздел 4. Административно-хозяйственная работа.

Сроки выполнения	Мероприятие	Ответственный
В течение года	1. Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность МДОУ в 2024-2025 учебный год	Заведующий
Июль –	2. Комплектование групп	Заведующий

<p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в соответствии с планом</p>	<p>3. Родительская плата за содержание ребёнка в ДОУ</p> <p>4. Инструктажи</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ по ОТ, ПБ, ГО ▪ по охране жизни и здоровья детей ▪ при поступлении на работу ▪ другие, со всеми категориями работников ▪ контроль за выполнением инструкций 	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий Завхоз</p>
<p>Сентябрь</p>	<p>5. Заключение договоров</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ между учредителем и учреждением ▪ родительских договоров ▪ о совместной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> - МОУСОШ №2 - музейным комплексом «Бобрики» - музыкальной школой - централизованной библиотечной системой - поставщиками 	<p>Заведующий</p>
<p>Январь</p>	<p>6. Подготовка статистического отчёта по форме 85-к</p>	<p>Заведующий</p>
<p>В течение года</p>	<p>7. Изучение и проработка с коллективом нормативно-правовых документов вышестоящих организаций</p>	<p>Заведующий</p>
<p>В течение года</p>	<p>8. Анализ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ состояния документации воспитателей, специалистов ▪ медицинской работы ▪ посещаемости ▪ заболеваемости ▪ питания ▪ расходования бюджетных средств ▪ выполнение сметы 	<p>Заведующий Завхоз Зам.заведующего по ВМР медсестра</p>
<p>В течение года (в зависимости от финансир.)</p>	<p>9. Провести ремонтные работ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ремонт фасада здания ▪ ремонт асфальтового покрытия у здания ▪ ремонт пищеблока ▪ установка дополнительного домофона на ворота 	<p>Заведующий Завхоз</p>

В течение года (в зависимости от финансир.)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ замена оконных блоков ▪ текущие ремонты в помещениях ДОУ <p>10. Приобретение</p> <ul style="list-style-type: none"> • Игрушки • Канцтовары • Уголки игровые • Учебно-наглядные пособия 	Заведующий Завхоз экономист
Август	<p>11. Подготовка к зиме</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ опрессовка системы отопления ▪ утепление окон 	Заведующий Завхоз
Март-май	<p>12. Весенние работы</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ обрезка деревьев ▪ стрижка кустарников ▪ сбор и вывоз листвы ▪ разбивка цветников и грядок 	Завхоз
Апрель-май	<p>13. Подготовка МБДОУ к летне-оздоровительному периоду</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ проведение субботника ▪ обновление и покраска оборудования 	Заведующий Завхоз

Раздел 5. Школа молодого педагога

Сентябрь		
1	Составление плана работы с молодыми специалистами на текущий учебный год.	Зам.зав.по ВМР
2	Методические рекомендации «Планирование воспитательно-образовательного процесса на день, неделю. Оформление плана, документации в группе»	Зам.зав.по ВМР
Ноябрь		
3	Консультация «Построение предметно-	Зам.зав.по ВМР

	пространственной среды в группе»	
	Январь	
4	Консультация «Организация и проведение развлечений с включением двух возрастных групп»	Зам.зав.по ВМР
	Февраль	
5	Круглый стол «Разнообразные формы работы с родителями. Решение педагогических ситуаций»	Зам.зав.по ВМР
	Апрель	
6	Мониторинг деятельности детей.	Зам.зав.по ВМР
	В течение года	
7	Посещение НОД опытных педагогов, участие в работе семинаров.	Зам.зав.по ВМР

Раздел 6.Работа по преемственности между ДОУ и МБОУ «СОШ №2»

Организация работы по предшкольному обучению детей старшего возраста осуществляется по следующим направлениям:

- Организационно-методическая работа
- Работа с родителями
- Работа с детьми

Методическая работа

№п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Заключение договора между школой и ДОУ.	Август-сентябрь 2024	Заведующий ДОУ и директор школы
2	Составление плана работы по преемственности между ДОУ и школой	Август-сентябрь 2024	Зам.директора, зам.заведующего
3	Утверждение плана работы по преемственности.	Сентябрь 2024	Заведующий ДОУ и директор школы
4	Взаимопосещение педагогов учреждений по	В течение учебного года	Зам.директора. зам.заведующего

	преимущества		
5	Оформление стенда и странички на сайте школы и ДОУ	В течение учебного года	Зам.заведующего, Зам.директора
6	Диагностика готовности первоклассника к школьному обучению	Октябрь 2024, апрель 2025	Педагог-психолог
7	Работа «Школы будущих первоклассников»	Октябрь 2024-май 2025	Директор школы

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Памятка для родителей «Как подготовить ребенка к школе»	Октябрь 2024	Заведующий с привлечением педагогов ОУ
2	Оформление стенда и страницы на сайте МБДОУ и школы «Для вас, родители будущих первоклассников»	Сентябрь-октябрь 2024	Заведующий ДОУ, директор ОУ
3	Консультация для родителей «Как подготовить руку к письму», «Что должен уметь первоклассник», «Требования к ученику первого класса», «Книги, с которыми интересно» и прочее	В течение учебного года	Специалисты ОУ, педагоги ДОУ
4	Родительское собрание и консультации для родителей будущих первоклассников «Правила приема детей в 1й класс»	Октябрь-ноябрь 2024	На базе СОШ под руководством директора
5	Оформление документов для приема в школу	Февраль-август 2025	На базе СОШ №2 под руководством директора

Работа с детьми и педагогами ДОУ и педагогами СОШ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Тематическое занятие в ДОУ «1 сентября- день знаний»	Сентябрь 2024	Зам.заведующего
2	Экскурсия к школе, знакомство со зданием и территорией школы	Сентябрь 2024	Зам.заведующего, Зам.директора
3	Ознакомительная видео экскурсия	Сентябрь-	Зам.директора,

	в школу «Рабочее место ученика»	ноябрь 2024	зам.заведующего
4	Знакомство воспитателей подготовительных групп с требованиями школьной программы 1 класса. Круглый стол.	Январь 2025	На базе МБДОУ ДСКВ № 26, заведующий и директор
5	Родительское собрание в подготовительной группе «Семья на пороге школьной жизни» с привлечением педагога СОШ №2	Ноябрь 2024, март 2025	Зам.зав. по ВиМР
6	Выставка рисунков «Я рисую школу», «Я первоклассник»	В начале года (сентябрь-октябрь 2024г), в конце года (апрель-май 2025)	Зам.заведующего, педагог-психолог
7	День добрых дел	В течение учебного года	Заведующий, директор

Раздел 7. Медико-оздоровительная работа.

№п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Оформление медицинской документации на вновь поступивших детей.	Июль- Сентябрь	Медсестра
2.	Подготовка отчета по заболеваемости, профилактических прививках за 9 месяцев.		
3.	Проведение антропометрии детей ДОУ с регистрацией в медицинских картах ребёнка.		
4.	Анализ физического развития детей.		
5.	Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели.		
6.	Проведение профилактической работы по привитию от COVID-19		
7.	Знакомство с изменениями в САНПиН		
8.	Проведение профилактической	Октябрь	Медсестра

	работы, направленной на снижение заболеваемости гриппом и ОРВИ.		
9.	Проведение вакцинации против гриппа сотрудников ДОУ.		
10.	Проведение сезонного кварцевания.		
11.	Дополнительное проведение плановой иммунизации детей ДОУ.		
12.	Тестирование персонала «СанПиН в ДОУ.Нормы.»		
13.	Проведение контрольных мероприятий по санитарно-эпидемиологическому режиму в ДОУ.	Ноябрь	Медсестра
14.	Проведение мероприятий по закаливанию детей в группах.		
15.	Подготовка и сдача отчета по заболеваемости за год в ГУЗ «ДГБ №1. Детская поликлиника».	Декабрь	Медсестра
16.	Мероприятия по выполнению санэпидемического режима в детском саду.	Январь	Медсестра
17.	Профилактические мероприятия против гриппа в период эпидемиологических неблагополучий.		
18.	Консультация для работников пищеблока по организации питания в ДОУ.		
19.	Консультация для работников пищеблока по организации питания детей в ДОУ.	Февраль	Медсестра
20.	Проведение плановой иммунизации.		
21.	Плановое обследование детей на энтеробиоз.	Март	Медсестра
22.	Составление отчета по заболеваемости за I кв. в детскую поликлинику.		
23.	Проведение планового медицинского осмотра детей специалистами детской	Апрель	Медсестра

24. 25.	поликлиники. Оформление медицинских карт детям, поступающим в школу. Проведение антропометрии детей.		
26. 27	Работа с ПМПК. Прохождение работниками медицинских проф.осмотров.	Май	Медсестра
28. 29.	Диспансерное наблюдение за воспитанниками. Осмотр воспитанников врачами-специалистами детей декретированных возрастов.	В течение года	Медсестра